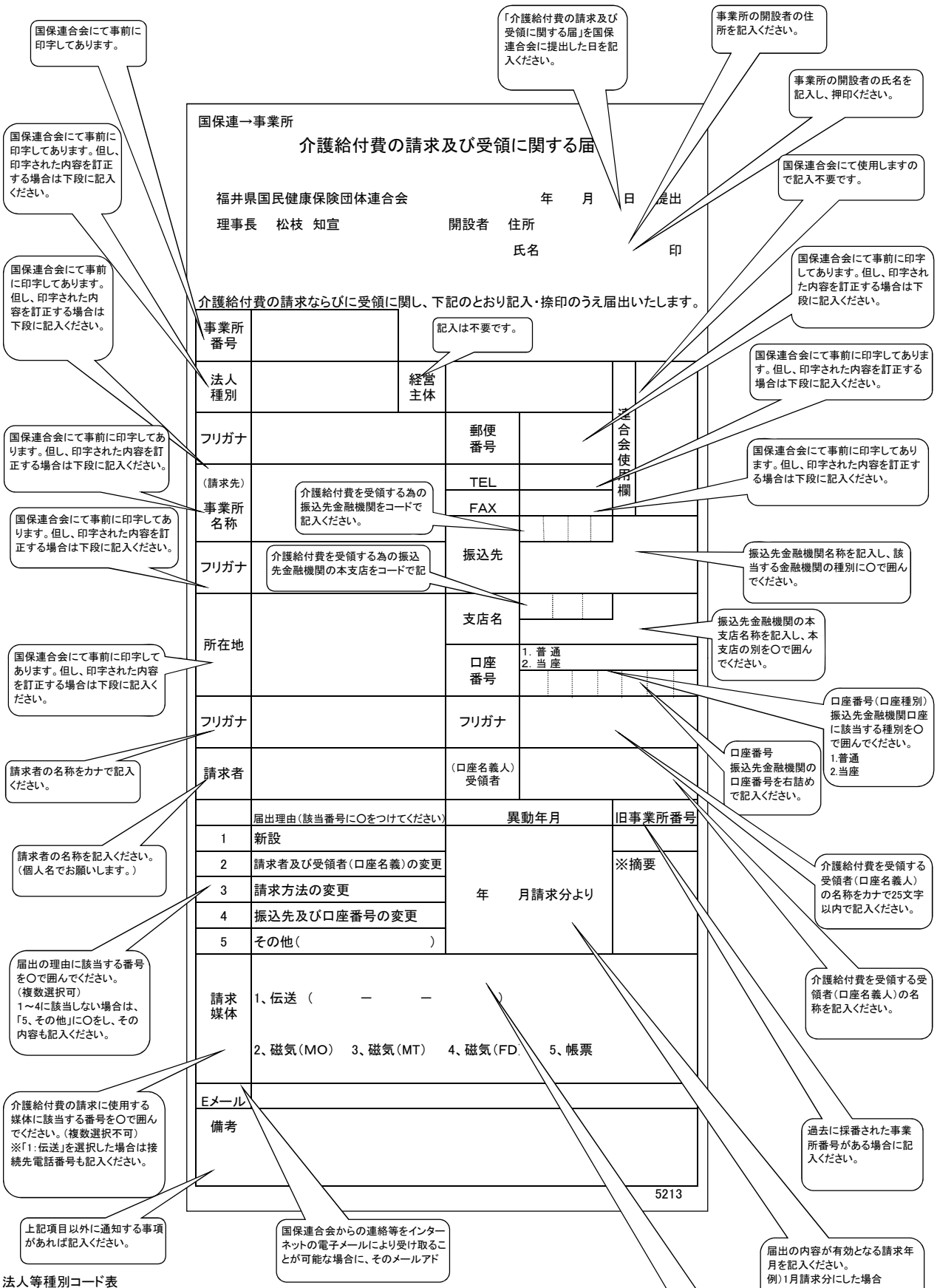
介護給付費の請求及び受領に関する届の記載について



法人等種別コード表

コード	法人種別	備考	コード	法人種別	備考
01	社会福祉法人（社協以外）		08	生協	
02	社会福祉法人（社協）		09	その他法人	
03	医療法人		10	地方公共団体（都道府県）	
04	民法法人（社団・財団）		11	地方公共団体（地町村）	
05	営利法人		12	地方公共団体（広域連合・一部事務組合等）	
06	非営利法人（NPO）		13	非法人（個人）	
07	農協		99	その他	

※届の変更がある場合は、連合会に連絡いただければ印字済みの届を送付します。変更箇所を赤で訂正してください。
なお、振込先、支店、口座番号、口座名義人を変更する場合は、変更する月の前月末までに提出してください。

※届の新規登録・口座変更の際には、届に記載した口座番号の通帳（口座名義人と口座番号の明記されている部分）を必ず一部複写（コピー）して、届と共に提出して下さい。